



## УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

08.10.2018

г. Тамбов

№ 243/1

Об утверждении порядка определения размера платы за оказание гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению ветеринарии области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.1998 № 898 «Об утверждении правил оказания платных ветеринарных услуг» (в редакции от 27.12.2014), пунктом 5 распоряжения администрации области от 31.03.2011 № 74-р «О мерах по реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации области от 04.08.2011 № 964 приказываю:

1. Утвердить Порядок определения размера платы за оказание гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности областных бюджетных учреждений, подведомственных управлению ветеринарии области, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ управления ветеринарии области от 16.05.2011 № 29 «Об утверждении Порядка определения размера платы за оказание гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ)».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления, начальника отдела организации противоэпизоотических и лечебных мероприятий, бухгалтерского учета, финансового планирования и контроля И.Т.Позднякову.

Начальник управления ветеринарии  
области

А.И.Филин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН  
приказом управления ветеринарии  
от 08.10.2018 № 243/1

Порядок  
определения размера платы за оказание гражданам и юридическим лицам  
услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности  
областных бюджетных учреждений, подведомственных управлению  
ветеринарии области

1. Общие положения

1. Порядок определения платы за оказание гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности областных бюджетных учреждений, подведомственных управлению ветеринарии области (далее – Порядок, платные услуги), разработан в целях установления единого подхода к формированию областными бюджетными учреждениями, подведомственными управлению ветеринарии области (далее - учреждение) платы за услуги, предоставляемые сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

2. Порядок не распространяется на иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с его уставом.

3. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услуги.

4. Плата за услуги является фиксированной и устанавливается на период не менее одного календарного года.

5. Настоящий Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ) учреждением гражданам и юридическим лицам разработан в соответствии со статьями 423-424 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 20,23,47 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 № 4979-1 «О ветеринарии» (в редакции от 23.04.2018), Правилами оказания ветеринарных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 августа 1998 № 898 «Об утверждении правил оказания платных ветеринарных услуг» (в редакции от 27.12.2014).

6. Расчет платы за услугу (выполнение работ) осуществляется на основе обязательного раздельного учета доходов и расходов от оказания платных услуг и от прочих видов деятельности.

7. Для расчета платы за услуги используется основной метод экономической обоснованности расходов, обеспечиваемый соблюдением следующих условий:

- при расчете затрат на оказание платных услуг учитываются расходы учреждения на осуществление деятельности только в установленной сфере;

- не допускается повторный учет одних и тех же доходов и расходов по различным видам деятельности;

- затраты на материальные ресурсы базируются на утвержденных нормах расхода материалов, топлива, энергии, запасных частей в расчете на единицу платной услуги;

- расходы на оплату труда, включаемые в плату за услуги, определяются в соответствии с нормами действующего законодательства;

- планируется прибыль, необходимая для производственного и социального развития учреждения и финансирования других обоснованных расходов на оказание платной услуги. При этом уровень рентабельности не должен превышать 25 процентов.

Плата рассчитывается на основании прямого отнесения расходов на себестоимость конкретной платной услуги.

8. Дополнительным методом расчета платы за услуги является метод индексации, в соответствии с которым стоимость платной услуги, установленная с использованием метода экономической обоснованности расходов, пересматривается с учетом индексов – дефляторов, определенных прогнозом социально – экономического развития Российской Федерации или Тамбовской области на расчетный период регулирования.

9. Для установления платы за услуги учреждение представляет в управление:

а) ходатайство с перечнем платных услуг, сроками их действия;

б) пояснительную записку, в которой указывается и обосновывается необходимость нового или изменения действующего размера платных услуг;

в) положение об учетной политике учреждения;

г) копии законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления платных услуг, подтверждающих право учреждения заниматься соответствующим видом деятельности (в случае внесения изменений в регулирующий период);

д) положение о направлении и использовании средств, поступающих от оказания платных услуг, согласно действующему законодательству и учетной политике учреждения;

е) основные финансово – экономические показатели деятельности учреждения за предшествующий изменению размера платы отчетный период, подтвержденные формами бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;

ж) утвержденные в установленном порядке нормы времени, трудоемкость, нормы выработки и другие показатели, применяемые в расчетах платы за услуги;

з) расчет платы за услугу по форме, согласно приложению №1 к Порядку;

и) расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги, по форме, согласно приложению № 2 к порядку;

к) расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания услуги, по форме, согласно приложению №3 Порядка;

л) расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги, по форме, согласно приложению № 4 к Порядку;

Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги;

м) расчет накладных расходов на оказание платной услуги по форме, согласно приложению № 5 к Порядку или согласно учетной политике учреждения;

н) нормы рабочего времени на оказание платной услуги по форме, согласно приложению № 6 к Порядку;

о) нормы расхода материальных запасов при оказании платной услуги по форме, согласно приложению № 7 к Порядку;

п) технические характеристики оказания платной услуги по форме, согласно приложению №8 к Порядку;

р) расшифровку по статьям затрат, учтенных при формировании платы за услуги, с приложением надлежаще заверенных копий, обосновывающих документов – локальных актов учреждения, договоров, смет, актов выполненных работ, счетов (счетов – фактур), платежных документов и т.д.

Управление ветеринарии области (далее – управление) в десятидневный срок проверяет обоснованность и целесообразность установления платы за услуги и направляет пакет документов, указанный в пункте 9 Порядка вместе со своим заключением в управление по регулированию тарифов области (далее - регулирующий орган) для согласования.

10. Регулирующий орган в месячный срок изучает представленные документы и принимает решение о согласовании платы за услугу, оказываемую учреждением, либо об отклонении обращения с указанием причин и рекомендуемом уровне платы за услугу.

В случае необходимости регулирующий орган вправе истребовать у учреждения, управления дополнительные документы с указанием срока их представления.

11. После согласования регулирующим органом стоимости платных услуг, оказываемых учреждением, размер платы за услуги утверждается приказом управления.

12. Ответственность за полноту и достоверность документов, представляемых в регулирующий орган для согласования платы за услуги, возлагается на должностное лицо учреждения.

13. За нарушение (не выполнение) требований настоящего Порядка учреждения и их должностные лица несут ответственность, предусмотренную законом.

14. Контроль за организацией и качеством оказания учреждением платных услуг, правильностью взимания платы с физических и юридических лиц и расходованием полученных денежных средств осуществляет управление.

## 2. Порядок определения платы за выполненные работы, оказанные услуги для граждан и юридических лиц, предоставляемые учреждениями на платной основе

1. Исходной базой при определении расценок на работы и услуги является их себестоимость, рассчитываемая по утвержденным, технически обоснованным нормам и нормативам трудовых и материальных затрат, установленным на основе технологии, отражающей современный уровень развития техники, организации и производства труда.

В плату за услуги включаются затраты на ее выполнение. В основе расчета платы за услугу лежит калькуляция ее себестоимости.

Расценки на работы и услуги устанавливаются применительно к качеству, срокам, последовательности, составу выполняемых работ и операций, используемым агрегатам, оборудованию, техническим средствам и технологиям, предусматриваемыми технологическими картами и другой нормативно-технической документацией. Расценки устанавливаются единые для всех Тамбовских областных государственных учреждений ветеринарии.

Себестоимость работ (услуг) состоит из следующих видов затрат:

**материальные** затраты;

**оплата труда** - оклад (ставка заработной платы), надбавки и доплаты к окладу (ставке заработной платы), премии, оплата отпусков, а так же оплата за работу в выходные и праздничные дни. Расчет затрат по статье «зарплата» осуществляется по нормам времени на одно исследование, которые отражают полную трудоемкость лабораторных исследований, и стоимости одного человека-часа исходя из должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) исполнителя соответствующей категории.

Стоимость одного человека – часа определяют, исходя из оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) соответствующей категории работника, существующих надбавок за вредность, районного коэффициента, суммы компенсаций и других надбавок. Годовой фонд заработной платы получают умножением месячной заработной платы на 12. Часовую тарифную ставку определяют путем деления годового фонда заработной платы на годовой фонд рабочего времени в часах;

**начисления на выплаты по оплате труда** – на социальное страхование, в фонды пенсионного обеспечения, медицинского страхования;

**амортизации и ремонта основных средств** – рассчитана по нормам и данным бухгалтерского учета;

**накладные расходы** – затраты по организации производства и управлению - оплата труда руководителя учреждения, бухгалтера, сторожей,

водителя, расходы на автотранспорт, покупку электроэнергии, газа, воды, запасных частей, платежи по страхованию имущества, командировочные расходы, расходы по содержанию вычислительной техники, канцелярские расходы и другие.

1.1. Статья затрат «материалы» включает в себя:

для лабораторных исследований - стоимость питательных сред, реактивов, биопрепаратов, дезсредств и других расходных материалов, используемых для обеспечения нормального технологического процесса, или расходующихся на производственные и хозяйственные нужды;

для проведения ветеринарных работ все материальные затраты, учитываются в накладных расходах. В калькуляции в графе «материалы» учитывается только бланк ветеринарного свидетельства и бланк справки.

В статье «материалы» материалы отражаются по ценам приобретения (счету- фактуре), включая расходы по доставке их на склад.

Нормирование расхода основных материалов (химические реактивы, диагностикумы, питательные среды, спирт, краски и другие препараты) проводят в два этапа:

нормируют полезный расход материалов;

разрабатывают нормативы потерь и отходов материалов по стадиям технологического процесса лабораторных исследований (далее - технологические потери и отходы материалов).

Нормирование - количество материала, необходимого для одного лабораторного исследования.

Норматив расхода основных материалов определяется по формуле:

$$H=P+E, \text{ где}$$

H – норматив расхода материала;

P – полезный расход материала;

E – сумма дополнительного расхода материала в виде технологических потерь и отходов.

Определение полезного расхода материалов основывается на строго обоснованных научно-технических расчетах, устанавливающих максимально потребное количество материалов на единицу лабораторного исследования.

Нормирование расхода вспомогательных материалов (лабораторной посуды, марли, ваты, фильтровальной и монтажной бумаги, шприцев, игл, пинцетов и др.) основывается на применении расчетного метода нормирования в сочетании с опытно-производственным методом.

Расход вспомогательных материалов определяют по фактическим затратам за ряд лет на основании актов списания посуды, марли, ваты, фильтровальной и монтажной бумаги, шприцев, игл, химреактивов и других материалов и распределения их по номенклатуре и объему выполненных лабораторных исследований.

Экономический анализ исходной информации предполагает выявление закономерностей расхода вспомогательных материалов на одинаковых технологических стадиях при проведении одинаковых лабораторных исследований. При сравнительном анализе однородного потребления

вспомогательных материалов на лабораторные исследования устанавливают возможность расчета норм расхода этих материалов по наилучшим показателям.

1.2. Расчет затрат по статье «оплата труда» осуществляется по нормам времени на одно лабораторное исследование, выполненные работы, оказанную услугу, которые отражают полную трудоемкость лабораторных исследований и стоимость одного человека – часа, исходя из должностного оклада исполнителя соответствующей категории, на основе типовых норм времени на диагностические исследования в ветеринарных лабораториях, на оказание услуг, выполнение работ, утверждаемых уполномоченным органом исполнительной власти.

Для определения затрат по данной статье следует учитывать следующее:

норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда включает в себя норматив затрат на оплату труда и начисления, определяемые в соответствии с постановлением администрации области от 03.08.2016 № 879 «Об основах формирования системы оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений» (в редакции от 15.03.2017 № 207);

среднегодовое количество рабочих дней в месяце, продолжительность рабочего времени.

Часовую ставку заработной платы, оклада (должностного оклада) определяют путем деления годового фонда заработной платы на годовой фонд рабочего времени соответствующей категории работника.

Например: в нашем расчете задействован ведущий ветеринарный врач по новой системе оплаты труда (с учетом 4% повышения заработной платы в 2018 г.)

$$9553,19 \text{ руб.} \times 12 = 114637,08 \text{ руб.} \times 110\% = 126102,11$$

$$\text{годовой фонд рабочего времени } 1981 \times 60 = 118860 \text{ мин.}$$

$$\text{стоимость 1 мин.} = 126102,11 : 118860 = \mathbf{1,06 \text{ руб.}}$$

Таким образом, расчет затрат по статье «Оплата труда» производят умножением затрат труда (в человеко-часах) на часовую тарифную ставку (в рублях) по каждой категории работника, участвующего в лабораторном исследовании определенного вида, оказании услуг (выполнения работ).

**для расчета трудоемкости в лаборатории берутся коэффициенты:**

$$\text{для ветеринарного врача} - 1620/1200 = 1,35$$

$$\text{для лаборанта } 1620/1330 = 1,22$$

$$\text{для ветсанитара} = \text{коэффициент лаборанта} \times 0,7 = 0,85$$

В лаборатории все исследования рассчитаны индивидуально.

1.3. В статью затрат «начисления на выплаты по оплате труда» включают начисления страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, а также

страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по установленной норме - 30.2 %, от общего фонда оплаты труда работников.

Таким образом, затраты по калькуляционным статьям: материальные затраты, оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда, амортизации и ремонта основных средств, накладные расходы определяются по каждому виду лабораторного исследования, оказанному виду услуг (выполненным работам) отдельно.

1.4. Затраты по статье «амортизационные отчисления» рассчитывают с учетом годового объема проводимых лабораторных исследований, оказанных услуг (выполненных работ) и норм оснащения ветеринарным имуществом лабораторий, станций по борьбе с болезнями животных.

Сумму амортизационных отчислений определяют по первоначальной стоимости производственных фондов и норм амортизационных отчислений. Если оборудование используется только для проведения одного определенного вида лабораторного исследования, то его амортизация полностью относится на затраты по данному виду лабораторного исследования, оказанным услугам (выполненным работам).

Амортизационные отчисления распределяют между отдельными видами лабораторных исследований, оказанных услуг (выполненных работ) пропорционально годовым затратам на оплату труда по соответствующим лабораторным исследованиям, оказанным услугам (выполненным работам).

$$На = \frac{Сз \times Аг}{Зг}, \text{ где}$$

На - сумма амортизационных отчислений на годовой объем N –го вида услуг, рублей;

Сз – затраты на оплату труда на годовой объем N –го вида услуг, рублей;

Аг – годовая сумма амортизационных отчислений от стоимости оборудования, рублей;

Зг – годовой фонд заработной платы работников ветеринарной службы, рублей.

1.5. К накладным расходам следует относить: заработную плату водителей, уборщиц, бухгалтера, сторожей, расходы по содержанию и ремонту транспортных средств, зданий и сооружений, расходы на канцелярские товары, почтово-телеграфные и типографские расходы, топливо, электроэнергию, воду, налоги и прочие расходы.

При определении накладных расходов следует учитывать организационную структуру учреждения (штатное расписание), нормы расхода электроэнергии, топлива, нормы износа малоценного и быстроизнашивающегося инвентаря, нормы расхода вспомогательных материалов.



Величина затрат накладных расходов распределяется пропорционально затратам на оплату труда по соответствующим лабораторным исследованиям, оказанным услугам (выполненным работам).

$$H_n = \frac{C_z \times C_n}{Z_g}, \text{ где}$$

$H_n$  – затраты на накладные расходы на годовой объем  $N$  –го вида услуг, рублей;

$C_z$  – затраты на оплату труда на годовой объем  $N$  –го вида услуг, рублей;

$C_n$  – затраты на накладные расходы в год, рублей;

$Z_g$  – годовой фонд заработной платы работников ветеринарной службы, рублей.

1.6. Полную величину затрат на каждое лабораторное исследование, оказанную услугу (выполненные работы) определяют общей суммой статей затрат, указанных в настоящем порядке.

Расценки на ветеринарные услуги устанавливаются с учетом уровня рентабельности не выше 25%. Прибыль, полученная от оказания платных ветеринарных услуг, используется по следующим направлениям:

- уплата налогов;
- оснащение материальной и технической базы учреждения: приобретение техники, капитальный ремонт здания, сооружений и др.;
- материальное стимулирование работников.

Приложение № 1  
к Порядку определения размера платы  
за оказание гражданам и юридическим  
лицам услуг (выполнение работ),  
относящихся к основным видам  
деятельности областных бюджетных  
учреждений, подведомственных  
управлению ветеринарии области

**РАСЧЕТ**  
**платы за услугу**

---

(наименование услуги (работы))

	Наименование статей затрат	Сумма, руб.
	Затраты на оплату труда персонала, непосредственно на указание услуги (выполнение работы)	
	Затраты материальных запасов	
	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги (выполнение работы)	
	Накладные затраты, относимые на услугу (выполнение работы)	
	.....	
	.....	
	Итого затраты на услугу (работу)	
	Плата за услугу (работу)	

Приложение № 2  
к Порядку определения размера платы  
за оказание гражданам и юридическим  
лицам услуг (выполнение работ),  
относящихся к основным видам  
деятельности областных бюджетных  
учреждений, подведомственных  
управлению ветеринарии области

**РАСЧЕТ**  
**затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в**  
**процессе оказания услуги**

\_\_\_\_\_  
(наименование услуги (работы))

Должность	Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (мин.)	Норма времени на оказание платной услуги (мин.)	Затраты на оплату труда персонала (руб.)  (5) = (2)/ (3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	х	х	х	

Приложение № 3  
к Порядку определения размера платы  
за оказание гражданам и юридическим  
лицам услуг (выполнение работ),  
относящихся к основным видам  
деятельности областных бюджетных  
учреждений, подведомственных  
управлению ветеринарии области

**РАСЧЕТ**  
**затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в**  
**процессе оказания услуги**

\_\_\_\_\_  
(наименование услуги (работы))

Наименование материальных запасов	Единица измерения (____)	Расход в единицу измерения (____)	Цена за единицу измерения (____)	Всего затрат материальных запасов (5) = (3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	х	х	х	

Приложение № 4  
к Порядку определения размера платы  
за оказание гражданам и юридическим  
лицам услуг (выполнение работ),  
относящихся к основным видам  
деятельности областных бюджетных  
учреждений, подведомственных  
управлению ветеринарии области

**РАСЧЕТ**  
**суммы начисленной амортизации оборудования,**  
**используемого при оказании услуги**

\_\_\_\_\_  
(наименование услуги (работы))

Наименование оборудования	Балансовая стоимость (_____)	Годовая норма износа %	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации  (6) = (2) x (3) x (4) / (5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого	х	х	х	х	

Приложение № 5  
к Порядку определения размера платы  
за оказание гражданам и юридическим  
лицам услуг (выполнение работ),  
относящихся к основным видам  
деятельности областных бюджетных  
учреждений, подведомственных  
управлению ветеринарии области

**РАСЧЕТ**  
**накладных затрат на оказание платной услуги**

\_\_\_\_\_  
(наименование услуги (работы))

1.	Прогноз затрат на оплату труда административно-управленческого персонала	
2.	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3.	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4.	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5.	Коэффициент накладных затрат	$(5) = \{(1) + (2) + (3)\} / (4)$
6.	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7.	Итого накладные затраты	$(7) = (5) \times (6)$

Приложение № 6  
к Порядку определения размера платы  
за оказание гражданам и юридическим  
лицам услуг (выполнение работ),  
относящихся к основным видам  
деятельности областных бюджетных  
учреждений, подведомственных  
управлению ветеринарии области

**Нормы рабочего времени на оказание платной услуги**

\_\_\_\_\_  
(наименование услуги (работы))

Специалисты, оказывающие услугу	Единица измерения (час., мин.)	Норма времени на оказание услуги (выполнение работы)
1.		
2.		
...		

Приложение № 7  
к Порядку определения размера платы  
за оказание гражданам и юридическим  
лицам услуг (выполнение работ),  
относящихся к основным видам  
деятельности областных бюджетных  
учреждений, подведомственных  
управлению ветеринарии области

**Нормы расхода материальных запасов при оказании платной услуги**

\_\_\_\_\_  
(наименование услуги (работы))

Наименование используемых материальных запасов	Единица измерения (_____)	Норма расхода материалов
1.		
2.		
...		



Приложение № 8  
к Порядку определения размера платы  
за оказание гражданам и юридическим  
лицам услуг (выполнение работ),  
относящихся к основным видам  
деятельности областных бюджетных  
учреждений, подведомственных  
управлению ветеринарии области

**Технические характеристики**

оказания платной услуги \_\_\_\_\_  
(наименование услуги (работы))

Квалификация специалистов, оказывающих услугу (выполняющих работу).

Характеристика используемых в процессе оказания услуги (выполнения работы) материальных ресурсов.

Характеристика оборудования и инструментов, используемых для оказания услуги (выполнения работы).

Порядок/административный регламент оказания услуги (выполнения работы).